



Program kursu/szkolenia realizowanego w ramach Programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB)

Tytuł kursu/szkolenia	Wstęp do komunikacji międzykulturowej – warsztat
Adresat kursu/szkolenia	Kadra administracyjna UW
Informacje dotyczące prowadzącego kurs/szkolenie:	
Imię i nazwisko prowadzącego	Katarzyna Kucharska
Stanowisko (jeśli dotyczy)	starsza specjalistka
Jednostka organizacyjna Uniwersytetu (jeśli dotyczy)	Uniwersyteckie Centrum Wolontariatu
Adres e-mail	km.kucharska@uw.edu.pl
Telefon kontaktowy	(22) 5527204
Krótką informacją dot. doświadczenia prowadzącego w obszarze tematu kursu/szkolenia	<ul style="list-style-type: none">▪ Od 2015 roku koordynuję projekty aktywizujące i integrujące studentów zagranicznych z polską społecznością uczelni (jak np. Wolontariat Wielokulturowy na UW).▪ Współpracowałam z jednostkami takimi jak Welcome Point UW i Biuro Współpracy z Zagranicą, OSA UW, Wydział Prawa i Administracji etc. dzięki czemu dobrze znam problemy i zagadnienia z jakimi zderzają się zagraniczni studenci naszej uczelni z różnych wydziałów i jednostek.▪ Od 2018 roku prowadzę szkolenia i warsztaty dotyczące orientacji kulturowej i komunikacji międzykulturowej dla studentów zagranicznych, zlecone przez Welcome Point UW.▪ Ukończyłam kurs dla trenerów międzykulturowych w Bath w Wielkiej Brytanii oraz kurs certyfikacyjny Brain, Mind and Culture w ramach Japan Intercultural Institute uczestniczyłam w licznych warsztatach związanych z tematyką wielokulturowości i komunikacji międzykulturowej.▪ Współpracowałam z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji, w ramach której prowadziłam szkolenia z zakresu komunikacji



	międzykulturowej dla kadry administracyjnej i naukowej polskich uczelni.
Informacje dotyczące kursu/szkolenia:	
Łączna liczba godzin dydaktycznych kursu/szkolenia	8 godzin ¹
Data kursu/szkolenia²	13.12.2023
Tryb prowadzenia zajęć (podkreśl)	<ul style="list-style-type: none">▪ <u>Stacjonarny</u>▪ On – line, z wykorzystaniem aplikacji (podkreśl właściwe):<ul style="list-style-type: none">○ Zoom○ Google Meet○ Innej, jakiej?
Preferowana wielkość grupy	od 15 do 20 osób
Cele kursu/szkolenia	<p>Cel ogólny (1 zdanie): Głównym celem warsztatu jest zapoznanie uczestników i uczestniczek z podstawowymi teoriami oraz praktycznymi narzędziami, które ułatwiają codzienną komunikację z przedstawicielami innych kultur, zarówno w sytuacjach zawodowych na Uniwersytecie, jak i w życiu prywatnym (np. podczas zagranicznych wakacji).</p> <p>Cele szczegółowe (opisz w 3 – 5 punktach):</p> <ol style="list-style-type: none">1. zapoznanie uczestników z podstawowymi teoriami dotyczącymi komunikacji międzykulturowej2. prezentacja procesu akulturacji oraz wybranych wymiarów kultury3. zapoznanie uczestników z narzędziami komunikacji przydatnymi w środowisku zróżnicowanym kulturowo4. wymiana doświadczeń na temat różnych stylów komunikacji
Opis programu zajęć (opisz w 5 - 7 punktach)	<p>Plan warsztatu:</p> <p>Wstęp: Powitanie uczestników i omówienie zasad współpracy.</p> <p>Część 1. Co się z nami dzieje, gdy wyjeżdżamy na dłużej za granicę oraz co dzieje się z osobami, które przyjeżdżają do Polski?</p>

¹ zaznacz jeśli szkolenie może być realizowane w kilku częściach

² wypełnić przed każdym kolejnym szkoleniem realizowanym na podstawie tego programu



	<ul style="list-style-type: none">● Omówienie różnych faz procesu akulturacji ze szczególnym uwzględnieniem pojęcia szoku kulturowego. Wymiana doświadczeń własnych uczestników i uczestniczek. <p>Część 2. Co to znaczy "być na czas" w różnych kulturach?</p> <ul style="list-style-type: none">● Różnice kulturowe w podejściu do czasu i przestrzeni - aspekty teoretyczne i praktyczne ćwiczenia. <p>Część 3. Czy "tak" i "nie" znaczy to samo w różnych kulturach oraz co komunikacja międzykulturowa ukrywa między słowami?</p> <ul style="list-style-type: none">● Różnice kulturowe w komunikacji - aspekty teoretyczne i praktyczne ćwiczenia. <p>Część 4. Jak patrzymy na świat przez nasze kulturowe okulary i czy możemy je zdjąć?</p> <ul style="list-style-type: none">● Wymiary kultury i ich praktyczny wpływ na kontakty z osobami z innych krajów - aspekty teoretyczne i praktyczne ćwiczenia. <p>Część 5. Po co nam w ogóle komunikacja międzykulturowa?</p> <ul style="list-style-type: none">● Utrwalenie powyższych zagadnień poprzez ćwiczenia, dyskusje i wymianę doświadczeń. <p>Zakończenie i podsumowanie.</p> <p>W trakcie warsztatu przewidziane są dwie krótkie przerwy kawowe oraz jedna dłuższa przerwa obiadowa.</p>
<p>Oczekiwania pod adresem uczestników (umiejętności, oprogramowanie, sprzęt) – jeśli dotyczy zainteresowanie tematyką warsztatu i aktywne uczestnictwo</p>	
<p>Efekty kształcenia (wymień w 3 – 5 punktach)</p> <p>Po ukończeniu szkolenia uczestnik:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ potrafi zastosować wiedzę i umiejętności wyniesione z warsztatu w codziennej pracy na uczelni oraz innych sytuacjach wymagających kontaktów z przedstawicielami różnych kultur,▪ zna różnice kulturowe wynikające z wymiarów kultury,▪ wie jak rozróżnić zachowania i postawy wynikające z określonych wymiarów kultur,▪ wykazuje wrażliwość na różne style komunikacji wynikające z różnic kulturowych.	
<p>Metody pracy (podkreśl właściwe lub zaproponuj własne):</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Praca indywidualna.	



- Praca w parach.
- Praca w podgrupach.
- Dyskusja na forum całej grupy.
- Materiały audiowizualne.
- Praca na konkretnych przykładach.
- Prezentacje.
- Burza mózgów.
- Ćwiczenia koncepcyjne.

Metody weryfikacji efektów kształcenia (wymagane w IDUB)

- pre-test
- post-test