**Program kursu/szkolenia realizowanego w ramach Programu**

**„Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” (IDUB)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tytuł kursu/szkolenia** | Język angielski, poziom B2 wyższy, semestr VII |
| **Adresat kursu/szkolenia** | **Pracownicy administracji UW…………………………………………………………** |
| **Informacje dotyczące prowadzącego kurs/szkolenie:** | |
| **Imię i nazwisko prowadzącego** | dr Elżbieta Grzyb |
| **Stanowisko (jeśli dotyczy)** | Adiunkt |
| **Jednostka organizacyjna Uniwersytetu (jeśli dotyczy)** | Szkoła Języków Obcych UW |
| **Adres e-mail** | e.grzyb@uw.edu.pl |
| **Telefon kontaktowy** | 609 799 396 |
| **Krótka informacja dot. doświadczenia prowadzącego w obszarze tematu kursu/szkolenia** | * Doświadczenie w nauczaniu języka angielskiego, poziomy A1-C1, ponad 5 lat doświadczenia w prowadzeniu zajęć z języka dla pracowników administracji UW i kadry kierowniczej * Prowadzenie zajęć z języka angielskiego i kultury polskiej dla studentów zagranicznych w ramach programu „Foundation Year”, NIWA * Udział w projektach międzynarodowych, przykładowo: „Mediacja w nauczaniu i uczeniu się języków obcych”, „Ocenianie kształtujące” * Promowanie nauki poprzez udział w konferencjach i sympozjach naukowych |
| **Informacje dotyczące kursu/szkolenia:** | |
| **Łączna liczba godzin dydaktycznych kursu/szkolenia** | 30 godzin[[1]](#footnote-1) |
| **Data kursu/szkolenia[[2]](#footnote-2)** | Październik 2023 – Luty 2024  Czwartek godz. 8.30-10.00 |
| **Tryb prowadzenia zajęć (podkreśl)** | * Zdalny synchroniczny * On – line, z wykorzystaniem aplikacji (podkreśl właściwe):   + Zoom   + Google Meet   + Innej, jakiej? ………………… |
|  |  |
| **Preferowana wielkość grupy** | od 10 do 15 osób |
| **Cele kursu/szkolenia** | Cel ogólny (1 zdanie):  Rozwinięcie kompetencji w zakresie skutecznej komunikacji z pracownikami, doktorantami (młodymi badaczami) i studentami z zagranicy. Nabycie umiejętności sprawnego posługiwania się strukturami leksykalno-gramatycznymi z zakresu Academic English |
| Cele szczegółowe (opisz w 3 – 5 punktach):   1. zapoznanie uczestników ze słownictwem dotyczącym prowadzenia badań naukowych, promowania nauki, pozyskiwania grantów do realizacji projektów naukowych, upowszechniania rezultatów badań 2. prezentacja przykładowych wniosków o granty 3. przećwiczenie umiejętności efektywnego prezentowania celów badań, założeń projektowych, efektów badań i zadań projektowych 4. wymiana doświadczeń na temat współpracy z partnerami z zagranicy, wsparcia dla pracowników naukowych i studentów z zagranicy |
| **Opis programu zajęć**  (opisz w 5 - 7 punktach) | 1. Powitanie uczestników, sprawdzenie listy obecności (10 min.) Prezentacja założeń kursu. Diagnoza potrzeb uczestników. 2. Language portfolio. Omówienie procedury uzyskiwania poświadczenia biegłości językowej dla celów mobilności pracowniczej. 3. Ethical business. Planowanie współpracy. Wyrażanie przyszłości. 4. Making decisions. Struktury i wyrażania określające ilość. 5. Outsourcing. Współpraca z instytucjami zewnętrznymi. 6. Employees. Relacja pracodawca-pracownik. 7. If-sentences. Negocjowanie, poszukiwanie rozwiązań. 8. New Ideas. Artificial Intelligence – a threat or an opportunity? 9. Podsumowanie, zakończenie, przekierowanie uczestników do wypełnienia post-testu na platformę [www.szkolenia-rozwoj.uw.edu.pl](http://www.szkolenia-rozwoj.uw.edu.pl) (10 min.) |
| **Oczekiwania pod adresem uczestników** (umiejętności, oprogramowanie, sprzęt) – jeśli dotyczy  Do ukończenia kursu oczekiwane jest 80% obecności, tj. na 30 godzin dopuszczalne jest 3 nieobecności na zajęciach (6 godzin dydaktycznych) | |
| **Efekty kształcenia** (wymień w 3 – 5 punktach)  Po ukończeniu szkolenia uczestnik:   * Zna wybrane środki leksykalne i struktury gramatyczne z zakresu Academic English * rozumie treści zawarte w dokumentach dotyczących badań naukowych; ich prowadzenia, finansowania, upowszechniania efektów * potrafi korzystać z ze źródeł informacji i narzędzi niezbędnych do wspierania rozwoju nauki i prowadzenia badań | |
| **Metody pracy** (podkreśl właściwe lub zaproponuj własne):   * praca indywidualna, * praca w parach, * praca w podgrupach, * materiały audiowizualne, * praca na konkretnych *case*’ach, * prezentacje, * burza mózgów, * ćwiczenia koncepcyjne, * dyskusja na forum całej grupy, * inne, jakie?…………….. | |
| **Metody weryfikacji efektów kształcenia** (wymagane w IDUB)   * pre-test * post-test * inne, jakie? | |

1. zaznacz jeśli szkolenie może być realizowane w kilku częściach [↑](#footnote-ref-1)
2. wypełnić przed każdym kolejnym szkoleniem realizowanym na podstawie tego programu [↑](#footnote-ref-2)