



UNIwersytet  
Warszawski



**dr Mateusz Kopyt**  
**WNE UW**

**Warsztaty dla pracowników UW: MS Excel 2016 – poziom zaawansowany (4\*3h=12h)**

**Terminy: 13.06 wt., 21.06 śr., 28.06 śr. i 5.07 śr.**

1	Zaawansowane tworzenie formuł. Formuły zliczające (w tym tzw. funkcje bazy danych). Odwołania cykliczne.
2	Wykresy w programie MS Excel – modyfikacje wykresów standardowych (nietypowe zastosowania)
3	Budowanie i wykorzystywanie tabel przestawnych. Zaawansowane zagadnienia analizy danych za pomocą tabel typu pivot.
4	Formularze w arkuszu kalkulacyjnym
5	Automatyzacja pracy – dynamiczne zakresy danych w przykładach
6	Mechanizm konsolidacji danych. Import i eksport danych z i do pliku typu csv, txt
	<i>Wstęp do makropoleczeń – nagrywanie i posługiwanie się nagranyymi makrami (temat dodatkowy w ramach dostępnego czasu)</i>

Wszystkie tematy mają charakter warsztatowy, tj. uczestnicy otrzymują zbiory danych i uczestniczą w szkoleniu pracując na własnych skoroszytach. Tematy zawierają propozycje ćwiczeń do wykonania przez uczestników.