**Program kursu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tytuł kursu** | **Umiejętności międzykulturowe przydatne w pracy na uniwersytecie - warsztat** | |
| **Poziom** | **średnio-zaawansowany** | |
| **Adresat kursu** | **Kadra administracyjna UW** | |
| **Informacje dotyczące prowadzącego kurs:** | | |
| **Imię i nazwisko** | Katarzyna Kucharska, MA | |
| **Kontakt** | km.kucharska@uw.edu.pl | |
| **Informacje dotyczące kursu:** | | |
| **Liczba godzin dydaktycznych** | **8** | |
| **Termin kursu** | **08.03.2023** | |
| **Dni i godziny zajęć** | środa | 9:00-16:00 |
| **Miejsce prowadzenia zajęć** | Sala warsztatowa Uniwersyteckiego Centrum Wolontariatu (gmach BUW, ul. Dobra 56/66) | |
| **Rodzaj prowadzonych zajęć** | Warsztat | |
| **Opis programu zajęć** | Głównym celem warsztatu jest podniesienie kompetencji międzykulturowych pracowników i pracowniczek administracyjnych Uniwersytetu Warszawskiego posiadających doświadczenie w pracy z międzynarodową społecznością UW oraz wymiana doświadczeń pomiędzy uniwersytecką kadrą administracyjną.  Plan warsztatu:  Wstęp: Powitanie uczestników i omówienie zasad współpracy.  Część 1. Kultura polska w kontekście innych kultur   * Omówienie definicji kultury w kontekście komunikacji międzykulturowej oraz autorefleksja uczestników i uczestniczek na temat swojej tożsamości kulturowej.   Część 2. Stereotypy i generalizacje kulturowe w kontekście komunikacji międzykulturowej   * Omówienie różnic pomiędzy stereotypami, uprzedzeniami i generalizacją w kontekście różnic kulturowych. Czy powinniśmy ich unikać oraz czy na pewno zdajemy sobie z nich sprawę?   Część 3. Różnice kulturowe a kultura instytucji   * W jaki sposób kultura instytucjonalna wpływa na kontakty i współpracę ze studentami i pracownikami pochodzącymi z innych krajów?   Część 4. Studenci i pracownicy zagraniczni – wyzwania i możliwości   * Część warsztatu skupiona na refleksji oraz wymianie doświadczeń związanych z pracą z osobami pochodzącymi z innych kultur.   Część 5. Narzędzia i umiejętności przydatne w pracy w środowisku wielokulturowym   * Przedstawienie i omówienie narzędzi ułatwiających komunikację i współpracę z osobami pochodzącymi z innych krajów (bez względu na dystans geograficzny i poziom znajomości danej kultury).   Zakończenie i podsumowanie. | |
| **Efekty kształcenia:**  Po ukończeniu kursu słuchacze będą potrafili:   * dostrzec i zrozumieć własne uwarunkowania kulturowe, które mogą wpływać na pracę z grupą wielokulturową, * zrozumieć znaczenie różnic kulturowych w kontekście rozwoju społeczności akademickiej i kultury organizacyjnej uczelni, * wykazać motywację do wdrażania metod nastawionych na wzmocnienie efektywności pracy ze studentami i pracownikami zagranicznymi, * używać narzędzi i sposobów komunikacji ułatwiający unikanie nieporozumień wynikających z różnic kulturowych. | | |
| **Metody pracy:**  Praca indywidualna.  Praca w parach.  Praca w podgrupach.  Dyskusja na forum całej grupy.  Materiały audiowizualne.  Praca na konkretnych *case’ach*.  Prezentacje.  Burza mózgów.  Ćwiczenia koncepcyjne. | | |
| **Metody weryfikacji efektów kształcenia:**  **pre-test i post-test online** | | |

Przygotowała: Katarzyna Kucharska