

II EDYCJA

PROGRAMU SZKOLENIOWEGO

dla

PROMOTORÓW i PROMOTOREK

ROZPRAW DOKTORSKICH

PROWADZONYCH

w SZKOŁACH DOKTORSKICH UW

realizowany z inicjatywy Dyrektorów Szkół Doktorskich UW

we współpracy z Sekcją ds. rozwoju kompetencji nauczycieli akademickich
Biura Spraw Pracowniczych UW

ze środków programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza”,
Działanie V.3.1 Rozwój kompetencji pracowników

Warszawa

STYCZEŃ 2024 r.



I. Cele i założenia programu

Program szkoleniowy jest skierowany do nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie Warszawskim, pełniących role promotorów lub promoterek (także pomocniczych) rozpraw doktorskich prowadzonych w szkołach doktorskich UW. Celem programu jest wsparcie rozwoju kompetencji koniecznych do pracy z doktorantami i doktorantkami.

Merytoryczna zawartość programu powstała w oparciu o pogłębione badanie potrzeb rozwojowych przeprowadzone na przełomie 2022 i 2023 r. w grupie osób aktualnie pełniących rolę promotorów lub promoterek, doświadczenia funkcjonowania szkół doktorskich oraz wnioski z realizacji I edycji programu w roku akademickim 2022/23. W badaniu kwestionariuszowym, poprzedzonym wywiadami indywidualnymi i analizą dokumentów, udział wzięło 139 respondentów. Na zaproszenie do udziału w wywiadach grupowych odpowiedziało 20 promotorów i promoterek.

II. Tematyka szkoleń II. edycji programu

W wyniku analizy odpowiedzi zebranych podczas badania wyłoniły się trzy kluczowe obszary potrzeb rozwojowych promotorów i promoterek:

- zagadnienia formalno-prawne i organizacyjne dotyczące procesu powstawania rozprawy doktorskiej i nadawania stopnia doktora;
- kształtowanie współpracy z doktorantem i doktorantką oraz efektywna komunikacja;
- potrzeby wynikające z dyscypliny naukowej (w tym interdyscyplinarności rozpraw doktorskich).

Tematy szkoleń w programie podstawowym II. edycji

W II edycji programu proponujemy następujące tematy:

- Prawne i organizacyjne aspekty opieki promotorskiej w szkołach doktorskich.
- Indywidualny plan badawczy (IPB) a zadania promotora – od przepisów ustawy do praktyki kształcenia doktorskiego.
- Finansowanie badań i rozwój kariery doktorantów_ek.
- Budowanie mentorskiej relacji między osobami promującymi a osobami kandydującymi do uzyskania stopnia doktora.
- Rozwiązywanie konfliktów w pracy z doktorantem_ką.
- Sztuka porozumiewania się w dbałości o swoje potrzeby i granice.



- Warsztat komunikacji z osobami w kryzysie psychicznym.
- Udzielanie informacji zwrotnej w procesie opieki nad rozprawą doktorską.

Wszystkie tematy – poza pierwszym – będą realizowane w małych grupach, w formie warsztatowej, w oparciu o doświadczenia uczestników i uczestniczek.

Wykładowcy

Do programu szkoleniowego zaproszono ekspertów i ekspertki ze środowiska Uniwersytetu Warszawskiego, z wieloletnim doświadczeniem w obszarach, których dotyczą tematy szkoleń.

III. Organizacja szkoleń i zasady udziału

Realizacja szkoleń z programu podstawowego

Promotor lub promotorka może wziąć udział w dowolnej liczbie szkoleń programu. Liczba miejsc dostępnych w przypadku każdego ze szkoleń warsztatowych jest ograniczona.

Szkolenia są organizowane w formie 1 lub 2 spotkań obejmujących po 6 godz. dydaktycznych zajęć. Część tematów jest dostępna zarówno w trybie online, jak i stacjonarnie.

Rejestracja uczestników i uczestniczek na szkolenia

W czasie trwania programu promotorzy i promotorki będą otrzymywali zaproszenia do rejestracji na poszczególne szkolenia drogą elektroniczną na służbowy e-mail. Zaproszenia te wraz z informacją o planowanych terminach szkoleń będą wysyłane z ok. dwutygodniowym wyprzedzeniem. W treści wiadomości zostanie podany link przekierowujący na platformę Kampus-Pracownik oraz tzw. „klucz dostępu”, który należy podać przy rejestracji. Po dokonaniu poprawnej rejestracji uczestnicy i uczestniczki otrzymają informację o zakwalifikowaniu do udziału.

Liczba miejsc jest ograniczona, podczas zapisów decyduje kolejność rejestracji.

Warunki zaliczenia udziału w szkoleniach

Warunkiem zaliczenia udziału w szkoleniach programu podstawowego jest obecność na zajęciach oraz w niektórych przypadkach wypełnienie pre-testu przed ich rozpoczęciem, a po zakończeniu – post-testu.



UNIwersytet
Warszawski



INICJATYWA DOSKONAŁOŚCI
UCZELNIA
BADAWCZA

Szczegółowe warunki udziału w działaniach rozwojowych finansowanych z Programu Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza można znaleźć w *Regulaminie rekrutacji, kwalifikacji i uczestnictwa w działaniach rozwojowych służących podnoszeniu kompetencji pracowników Uniwersytetu Warszawskiego, podejmowanych w programie Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza*, dostępnym na stronie WWW pod [LINKIEM](#).

Uczestnicy i uczestniczki spełniający ww. warunki otrzymają dyplom potwierdzenia udziału w programie.

Materiały do zajęć

W trakcie zajęć uczestnicy i uczestniczki otrzymają za pośrednictwem platformy Kampus-Pracownik wszelkie niezbędne materiały – artykuły, studia przypadków i prezentacje.

Miejsce zajęć

Zajęcia w trybie on-line będą prowadzone na platformie Google Meet lub ZOOM. Każdorazowo uczestnicy i uczestniczki programu otrzymają drogą mailową bezpośredni link do szkolenia. W przypadku zajęć w trybie stacjonarnym, miejsce zostanie podane najpóźniej trzy dni przed datą rozpoczęciem szkolenia.

IV. Dane kontaktowe

Koordynator programu: Gaweł Pasek vel Paszkowski, Biuro Spraw Pracowniczych UW

telefon: 22 55 24 241

e-mail: promotorzy_i_promotorki.szkolenia@uw.edu.pl